

Auxiliar Tècnic Educatiu per atenció directa a persones amb diversitat funcional intel·lectual a llars-residència de Barcelona.

Fundació Aspanias busca personal d'atenció directa per cobrir vacants a les llars-residència que té a Barcelona. Es tracta de atendre de forma integral a persones adultes amb diversitat funcional, principalment de tipus intel·lectual.

Hi ha diverses vacants a cobrir. Es demana disponibilitat horària en caps de setmana, festius, tardes i matins puntuals.

***Funcions genèriques:**

- Funció educativa: A partir de l'observació i l'anàlisi d'informes, elaborar, posar en pràctica i avaluar els plans individuals d'atenció integral (PIAI) i els plans d'activitats, juntament amb el coordinador i el director tècnic. També s'inclou la realització d'informes individuals quan sigui necessari, registres d'activitats, econòmics, sanitaris, de reunions amb familiars, programacions d'activitats i sortides.
- Funció assistencial: Inclou el manteniment mínim d'higiene del servei, l'administració de medicaments sota prescripció mèdica, la higiene i la vestimenta dels usuaris, tasques de neteja i manteniment bàsic del servei.
- Funció social: Actuar com a intermediari entre la persona amb discapacitat intel·lectual i el seu entorn (família, tutors, veïns, personal de botigues, personal de centres cívics, de tallers, monitors d'activitats o esport, entre altres).
- Funció administrativa: Inclou la responsabilitat de fer els tràmits dels serveis, avisar i lliurar la documentació oportuna, responsabilitzar-se de les claus, el correu i els resultats de les activitats realitzades.
- Funció organitzativa: Inclou la transferència d'informació, la rapidesa en respondre els correus electrònics i la informació sol·licitada per coordinació, la realització i la comunicació de registres d'incidències o diaris per garantir un bon traspass d'informació entre el personal d'atenció directa i coordinació i/o direcció tècnica.

***Perfil:**

- Formació sanitària, educativa o social.
- Experiència prèvia en l'atenció a persones adultes amb diversitat funcional, preferentment a l'àmbit residencial.
- Capacitat de treball en equip
- Serietat, puntualitat i responsabilitat

- Disponibilitat horària per treballar caps de setmana i festius.

***Competències:**

- Iniciativa, resolució i autonomia.
- Treball en equip.
- Organització i planificació.
- Optimisme i entusiasme
- Capacitat per liderar iniciatives.
- Fiabilitat tècnica i professional.
- Diplomàcia i saber estar.

***Condicions:**

- Jornada completa segons conveni.
- Horari a determinar segons vacant. Possibilitat si es dona el cas d'ampliar jornada a través de bossa d'hores en defecte a retornar quan sorgeixin incidències puntuals.

Des de l'Entitat apostem per la igualtat d'oportunitats en els nostres processos de selecció sent transparents en les gestions derivades i no discriminant cap candidat/a per raó de sexe, edat, condició política, religiosa o de qualsevol altra índole.